



**ORARIO DI SERVIZIO E FRONT-OFFICE**  
**ASSISTENTI AMMINISTRATIVI A.S. 2017/2018**

- N.1 -UFFICIO DIREZIONALE, CONTABILE, FINANZIARIO :

- DSGA **Furegato Claudia** - orario serv. 8,30 – 14,30

Sportello front-office 11,00-13,30 e su appuntamento

- N.2 - UFFICIO DIDATTICO E ARCHIVIO :

- Ass. Amm. **Finotti Fiorenza** n.18 h settimanali (in servizio al mart.,merc.,giov.)  
orario serv. 7,30 – 13,30
- Ass. Amm. **Rossi Luisella** n.18 h settimanali (in servizio al lun.,ven.,sab.)  
orario serv. 7,30 – 13,30
- Ass. Amm. **Perazzolo Elena** n.18 h settimanali (in servizio al lun.,merc.,sab.)  
orario serv. 7,30 – 13,30
- Ass. Amm. **Tessarini Monica** n.18 h settimanali (in servizio al mart.,giov.,ven.)  
orario serv. 7,30 – 13,30

Sportello front-office 11,00-13,30 e su appuntamento

- N.3 - UFFICIO AMMINISTRATIVO E DEL PERSONALE:

- Ass. Amm. **Cattin Barbara** orario serv. 8,00 – 14,00
- Ass. Amm. **Tessarini Mariella** orario serv. 7,30 – 13,30

Sportello front-office 11,00 - 13,30 e su appuntamento

- N.4 - UFFICIO LOGISTICA – SEGRETERIA PRESIDENZA

- Ass. Amm. **Camarota Gabriella** orario serv. 09,30 – 15,30
- Ass. Amm. **Zamana Malci** - orario serv. 8,00 – 14,00

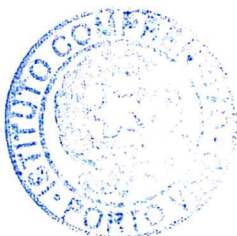
Sportello front-office 11,00-13,30 e su appuntamento

Note:

- Rientri pomeridiani e flessibilità oraria individuale al bisogno e contrattata con l'amministrazione.
- Al sabato gli uffici terminano l'orario di servizio max alle ore 14,00

Porto Viro, 14.11.2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*[Firma]*



IL DSGA  
*[Firma]*  
Claudia Furegato