

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Massimiliano Beltrame**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
dirigente@icportoviro.it

Nazionalità Italiana
Data di nascita 17/07/1981

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Ginnasio Statale "C. Bocchi" – Adria (Ro)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua e letteratura italiana, greca e latina, lingua inglese, matematica, scienze, storia, filosofia
 - Qualifica conseguita **Maturità classica**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Diploma di scuola secondaria superiore**
 - Date (da – a) 09/1995 - 03/2000
 - Date (da – a) 10/2000 - 03/2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Ferrara, facoltà di giurisprudenza
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto civile, diritto penale, procedure di diritto, diritto amministrativo, diritto internazionale e diritto commerciale
 - Qualifica conseguita **Laurea in scienze giuridiche**
 - Date (da – a) Dal 2003 al 07/2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Conservatorio statale di musica "L. Campiani" di Mantova
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Teoria, solfeggio e dettato musicale, armonia, pianoforte, canto corale, canto artistico
 - Qualifica conseguita **Diploma (v.o.) equiparato laurea**
 - Date (da – a) Dal 2007 al 05/2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cà Foscari di Venezia – S.S.I.S. Veneto
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Didattica, pedagogia, sociologia, psicologia; corsi e laboratori; area comune, area d'indirizzo
 - Qualifica conseguita **Abilitazione didattica all'insegnamento attraverso il IX ciclo S.S.I.S.**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di I grado (A032) e di II grado (A031)**

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Livello del corso
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Livello del corso
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Livello del corso
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Dal 2009 al 02/2010
Università Cà Foscari di Venezia – S.S.I.S. Veneto
SOS 400: educazione speciale; pedagogia e sociologia
- Specializzazione all'insegnamento del sostegno nelle scuole secondarie di I e II grado**
- Settembre - ottobre 2013
Scuola di giornalismo "D. Buzzati" di Venezia – Ordine dei Giornalisti del Veneto
Elementi di diritto costituzionale, web journalism, deontologia professionale
Corso obbligatorio per giornalisti pubblicisti ed esame per l'iscrizione all'albo
Giornalista pubblicista nell'Ordine dei Giornalisti del Veneto (2013 - 2016)
- Dal 10/2011 al 10/2013
Conservatorio statale di musica "F. Venezzes" di Rovigo
Storia della musica, filologia, accompagnamento musicale, prassi e repertorio cameristico, arte scenica, drammaturgia musicale
Biennio accademico in discipline artistiche e musicali
Laurea specialistica di secondo livello
- a.a. 2015/2016
Università degli studi "Dante Alighieri" – Associazione Mnemosine – Formazione Docenti
Legislazione scolastica, avvertenze generali, storia della legislazione scolastica, elementi di diritto amministrativo
Master universitario di II livello in "Dirigere, organizzare e gestire le istituzioni scolastiche e formative"
- Da maggio a giugno 2016
Commissione Europea in collaborazione con Ordine dei Giornalisti
"Economia e fondi dell'Unione Europea"
Corso di Formazione (10 cfu)
- giugno 2016
Commissione Europea in collaborazione con il Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Giornalisti
"L'Unione Europea, istruzioni per l'uso", corso tenuto dal capo del settore media della Commissione Europea Ewelina Jelenkowska Lucà
Corso di Formazione (10 cfu)
- Dal 03/2017 a 05/2017
Polo Liceale Adria – corso di potenziamento con madrelingua riservato a docenti
Speaking, writing, reading and use of English, listening
B2
- Dal 10/2016 a 04/2017
Corso PON 2014 -2020 "CLIL"
Metodologia CLIL – Content Language Integrated Learning

- Livello del corso **Advanced (C1)**
- Date (da – a) Dal 09/2015 a 07/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Oxford School – Chioggia (Ve)
- Principali materie / abilità Speaking, writing, reading and use of English, listening
 - Livello del corso **Advanced (C1)**
- Date (da – a) 2017 - 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso in preparazione al Concorso per dirigenti scolastici Tuttoscuola
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Legislazione e ordinamenti scolastici
- Date (da – a) Dal 03/2017 a 05/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto “C. Colombo di Adria” – scuola polo per la formazione – corso di potenziamento con madrelingua riservato a docenti
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Speaking, writing, reading and use of English, listening
 - Livello del corso **Advanced (C1)**
- Date (da – a) Settembre – Ottobre 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione “Pianificare il miglioramento” – Dal Rapporto di Autovalutazione al Piano di Miglioramento Usr Veneto
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio DPR 80/2013; valutazione, RAV, PDM, PTOF
- Date (da – a) 2018 - 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso in preparazione al Concorso per dirigenti scolastici Tuttoscuola
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Legislazione e ordinamenti scolastici; problem solving

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 02/09/2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto comprensivo di Porto Viro
- Tipo di impiego Dirigente scolastico, per procedura concorsuale nazionale DDG 1259/2017
- Date (da – a) Dal 2009/2010 al 2018/2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo di Porto Viro
- Tipo di azienda o settore Scuola secondaria
 - Tipo di impiego Docente
- Date (da – a) 10/2009 – 06/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo di Taglio di Po (Ro)
- Tipo di azienda o settore Scuola secondaria
- Date (da – a) 09/2008 → 08/2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Romano Bruni, via Fiorazzo 5, Ponte di Brenta (PD)
- Tipo di azienda o settore Scuola secondaria di primo grado
 - Tipo di impiego Docente

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 2011 al 2013
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	La Voce nuova di Rovigo
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	quotidiano provinciale
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	collaboratore
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	giornalista pubblicista
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 2015 ad oggi
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	La Piazza
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	giornale mensile di informazione
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	collaboratore provinciale
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	giornalista pubblicista
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Mesi estivi dal 2000 al 2004
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Eridania – Italia Zuccheri
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Zuccherificio
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Campagna saccarifera
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Addetto all'impianto resine – laboratorio chimico

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

SECONDA LINGUA

Inglese (Cambridge University)

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

C1
B2
C1

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ritengo di avere buone capacità e competenze relazionali e uno spirito di adattamento che consente di lavorare in team e perseguire efficacemente gli obiettivi prefissati. Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata durante il corso di studi universitari e soprattutto durante le mobilità all'estero come studente. Come docente ho partecipato attivamente ai progetti Comenius ed Erasmus+. Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso in lingua inglese e di collaborare in modo proficuo in situazioni in cui è richiesto un lavoro di squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite anche tramite diverse esperienze di volontariato quali:

- Dal 2003 ad oggi collaborazione con la cooperativa sociale Don Sandro Dordi di Porto Viro (Ro)
- Dal 2007 ad oggi collaborazione con la fondazione AVSI point di Porto Viro
- Dal 2014 donatore e socio Avis – sezione di Porto Viro (Ro)

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,.

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del **pacchetto Office**. Buona conoscenza informatica del pacchetto **AppleWorks**. Ottima conoscenza e utilizzo dei principali browser per la navigazione internet. Buona conoscenza e utilizzo della posta elettronica.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Grazie al percorso accademico in conservatorio e ai titoli musicali ed artistici, ho avuto la possibilità di partecipare a numerose produzioni e spettacoli, collaborando con prestigiose orchestre ed ensemble vocali e strumentali. Questa competenza e capacità artistica è stata di grande stimolo ed utilità anche nella professione di docente.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Grazie al percorso di studi e all'esperienza di giornalista pubblicista, ho maturato una ottima capacità e competenza comunicativa nell'ambito della scrittura e della recensione in particolare, rivelatasi anche utile nella professione di insegnante ed in particolare nelle diverse collaborazioni e funzioni strumentali assegnatemi.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica – patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

