



Circolare n° 131

Porto Viro, 09/01/2020

All'attenzione di

- ✓ Docenti dell'istituto comprensivo di Porto Viro  
& per conoscenza:  
sito istituzionale

**Oggetto: buone pratiche didattiche ed educative**

*"Ciò che conosciamo di noi è solamente una parte, e forse piccolissima,  
di ciò che siamo a nostra insaputa".*

Luigi Pirandello

Come comunicato in occasione del collegio docenti unitario di venerdì 20 dicembre 2019, tra gli adempimenti finali da espletare, si richiede a ciascun docente di rendicontare almeno **una propria esperienza professionale (1)**, vissuta durante l'anno scolastico corrente, che possa costituire evidenza significativa per la condivisione e disseminazione di buone pratiche e come punto di partenza per un lavoro di confronto nelle fasi iniziali del prossimo anno scolastico.

Potrà trattarsi di un particolare risultato raggiunto, sul piano educativo o didattico, di un progetto (visita di istruzione, concorso, spettacolo etc), di lezioni o attività didattiche particolarmente significative, o ancora dell'impiego di metodologie innovative. Potrà essere rendicontato altresì il proprio contributo all'ottenimento del successo formativo del singolo studente ovvero la strategia impiegata per l'approccio e l'eventuale risoluzione di un problema. Il lavoro richiesto dovrà essere frutto di metacognizione e attenta riflessione personale, e può costituire una preziosa occasione di crescita e sfida professionale.

Quanto rendicontato attraverso una sintetica relazione scritta potrà essere corredato di eventuali documenti, materiali didattici, immagini, video (ovvero ppt, prezi, uda etc).

Viene richiesto infine di comunicare anche **un proprio bisogno formativo (2)**, inteso come necessità di approfondimento o desiderio di miglioramento professionale, da considerarsi per la pianificazione delle attività formative nel prossimo anno scolastico.

A partire da sabato 30 aprile, sarà attivato l'indirizzo di posta elettronica [buonepratiche@icportoviro.it](mailto:buonepratiche@icportoviro.it), cui dovrà essere inoltrato quanto richiesto (1 e 2) **entro sabato 30 maggio 2020**. Seguirà circolare specifica per tutte le operazioni obbligatorie di fine anno, in cui verrà ricordato anche questo adempimento.

Il dirigente scolastico  
Massimiliano Beltrame

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. 39/1993*